

# 横滨市课后托管班参加事宜

## 1 课后托管班是什么？

放学后孩童俱乐部是灵活利用小学设施实施的事业。实施的目的在于，①以所有的孩子为对象，免费提供“玩耍的场所”；②以白天家长不在家的家庭的儿童为对象，提供“生活的场所”。

从 2004 年度开始，至 2020 年度，已在本市所有小学设置。

## 2 关于放学后孩童俱乐部的开放日

放学后孩童俱乐部除了星期日、国民节假日及年底年初（12 月 29 日～1 月 3 日）之外，原则上开放。

但是，出现不得不关闭放学后孩童俱乐部的事由之时，以及无人希望利用之时，有时会关闭或缩短开放时间。

并且，可利用之日及时间根据利用区分有所不同。

## 3 关于放学后孩童俱乐部的利用区分

利用分为以作为玩耍场所为目的的“WakuWaku”区分，以及以作为白天家长不在家的家庭的儿童等玩耍及生活的场所为目的的“SukuSuku”区分。

并且，“SukuSuku”区分包括可利用至下午 5 时的“SukuSuku (Yuuyake)”，以及利用至 7 时的“SukuSuku (Hoshizora)”。

各利用区分的不同之处的概要如下页表中所示。请根据利用目的进行选择。

利用区分	WakuWaku 【区分1】	SukuSuku【区分2】		
		Yuuyake【A】	Hoshizora【B】	
利用目的	玩耍的场所	玩耍的场所+生活的场所		
登记条件	<ul style="list-style-type: none"> <li>·在该小学或该义务教育学校前期课程（以下简称为“该小学等”。）上学的儿童。</li> <li>·居住在该小学学区或该义务教育学校学区（以下简称为“该小学学区等”。），正在国立小学、私立小学或特别支援学校等上学的儿童。</li> </ul>			
	—	<u>白天家长不在家中的家庭的儿童等※</u>		
利用时间	平常日	放学后～ <u>下午4时</u>	放学后～ <u>下午5时</u>	放学后～ <u>下午7时</u>
	星期六	无 ※有课外活动项目之日，可参加课外活动项目。	上午8时30分～ <u>下午5时</u>	上午8时30分～ <u>下午7时</u>
	星期六 除外的 学校 休息日	1天之内2小时（根据放学后孩童俱乐部有所不同。）	上午8时～ <u>下午5时</u>	上午8时～ <u>下午7时</u>
迎接	各孩童俱乐部规定的最终放学时间之后下学时，需要家长或家长指定的人士前来迎接。			
利用费	<u>免费</u> ※临时利用每小时800日元 + <u>点心费（参照第3页）</u>	<u>月額2,000日元+点心费</u> （仅7、8月为2,500日元 + <u>点心费</u> ） ※ <u>延长费（截至下午7时）</u> 为400日元/次	<u>月額5,000日元+点心费</u> （仅7、8月为5,500日元 + <u>点心费</u> ）	
		<u>有减免（参照第7页）</u>		
保险加入料	必须交纳，年额800日元以下（根据放学后孩童俱乐部有所不同。）			
定员	无	有		
申请时需提交的 表格材料	加入申请表	<ul style="list-style-type: none"> <li>·加入申请表</li> <li>·<u>无人照看儿童证明（监护人工作证明、生病及残疾等申报表等）</u></li> </ul>		
	※不论利用区分如何，患有食物过敏的儿童，均需提交学校生活管理指导表（复印件）。			

※白天家长不在家中的家庭的儿童等是指，因家长就业等，在放学后的时间段，难以对孩子进行保护、养育的家庭的孩子。

## 4 关于 WakuWaku【区分1】的利用

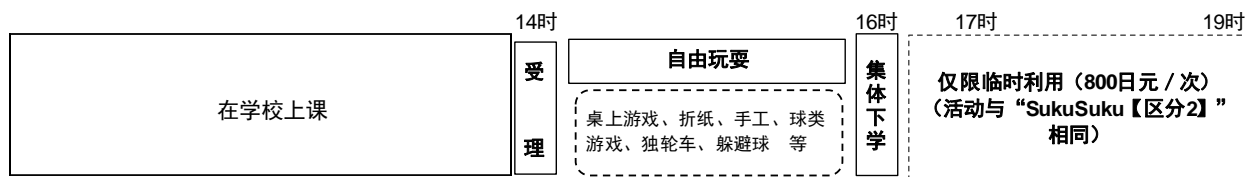
### (1) 利用时间

平常日	放学后～下午4时
学校休息日※	1天之内2小时（根据放学后孩童俱乐部有所不同。）

※星期六仅可临时利用，以及在有课外活动项目之日参加课外活动项目时可利用。

### (2) 一天的活动的示意（标准示例）

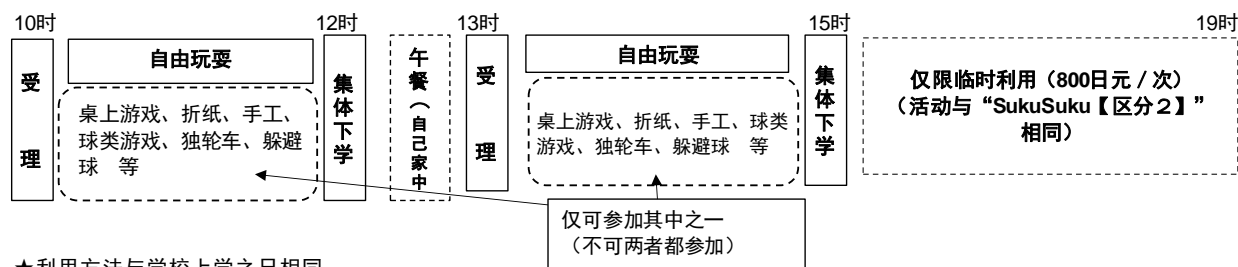
<平常日（学校上课之日）>



★提交利用卡，完成受理之后，开始玩耍。

★在自由玩耍的时间里，有时也实施课外活动项目。希望参加的孩子，也可参加课外活动项目。

<学校休息日（星期六除外）>



★利用方法与学校上学之日相同。

★WakuWaku【区分1】的孩子，参加上午或下午其中之一的时间段（不可两者都参加）。

★WakuWaku区分的孩子，除了临时利用的情况之外，**不可在孩童俱乐部内用午餐。**

※上图为横滨市所示一例，实际的活动日程及内容或有所不同。

### (3) 关于利用费

WakuWaku【区分1】**免费**。※但必须加入保险。

#### 关于临时利用

临时利用是指，对于WakuWaku【区分1】的孩子，因家长临时有事，而在放学后的时间段不在家中等情况下，将孩子视为白天家长不在家中的家庭的儿童，最晚至下午7时，受托进行照看的制度。仅可在SukuSuku【区分2A+B】未满员时可以利用。进行临时利用时，需要事先申请，每1次需支付800日元的利用费以及点心费（另按实际费用收取）。进行临时利用时，截至放学后孩童俱乐部的最终放学时刻，无需家长迎接，但超过之后需要迎接。

#### (4) 参加课外活动项目之时（超过下午 4 时之后）

放学后孩童俱乐部为了使孩子们的活动更加充实，将实施课外活动项目。WakuWaku【区分 1】的孩子参加结束时间超过下午 4 时的课外活动项目之时，将一直参加至课外活动项目结束之时，因此，请事先和孩子一起确认放学时刻。

※参加课外活动项目有时将按照实际费用收取材料费等。关于课外活动项目实施日及申请方法等详细内容，将在今后通过孩童通讯等进行通知。

※临时利用的情况下，课外活动项目结束之后，继续在放学后孩童俱乐部受托照看孩子。

#### (5) 关于紧急情况时的利用限制

发布警报之时，暑假期间预计将出现酷暑天气之时，以及受到新型冠状病毒感染症影响等，无法确保儿童能够安全玩耍的场所的状况下，有时将对 WakuWaku【区分 1】的利用加以限制。

限制利用之时，将事先向各位家长发送通知。

## 5 关于 SukuSuku 【区分 2A·B】 的利用

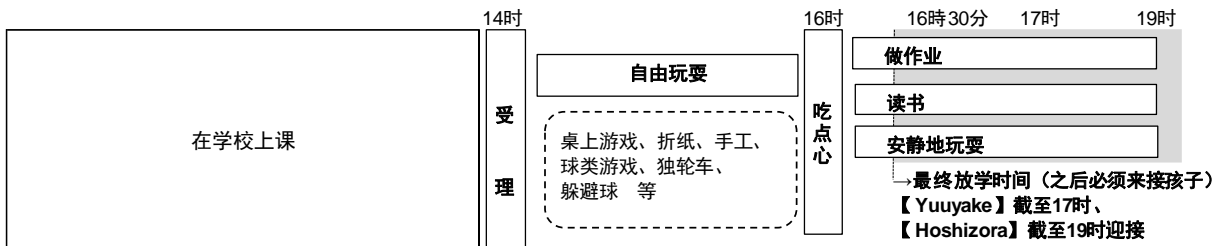
### (1) 利用时间

	SukuSuku (Yuuyake) 【区分 2A】※	SukuSuku (Hoshizora) 【区分 2B】
平常日	放学后~下午 5 时	放学后~下午 7 时
星期六	上午 8 时 30 分~下午 5 时	上午 8 时 30 分~下午 7 时
星期六除外的学校 休息日	上午 8 时~下午 5 时	上午 8 时~下午 7 时

※SukuSuku (Yuuyake) 【区分 2A】通过支付延长费 (400 日元/次), 也可超过下午 5 时, 利用至下午 7 时。

### (2) 一天的活动的示意 (标准示例)

#### <平常日 (学校上课之日)>



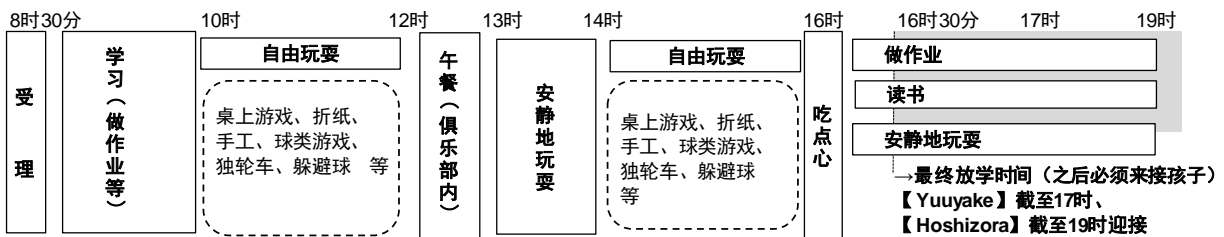
★提交利用卡, 完成受理之后, 开始玩耍。

★在自由玩耍的时间里, 有时也实施课外活动项目。希望参加的孩子, 也可参加课外活动项目。

★16时之后吃点心以及进行做作业、读书等安静的活动。

★孩童俱乐部超过设定的最终放学时间 (根据季节而异) 之后, 必须有家长前来迎接。

#### <学校休息日 (包括星期六)>



★利用方法与学校上课之日相同, 但由于是全天在孩童俱乐部度过, 开展活动时将注意避免影响生活习惯和节奏。

★星期六为8时30分开门。

※上图为横滨市所示一例, 实际的活动日程及内容或有所不同。

### (3) 关于利用费

SukuSuku【区分 2A・B】的目的在于，作为“生活场所”，为家长能够安心地兼顾育儿和就业等提供支援，请利用者承担相应的利用费。利用费是用于维持儿童俱乐部运营及活动的经费。

	SukuSuku (Yuuyake) 【区分 2A】	SukuSuku (Hoshizora) 【区分 2B】
利用费 (月額)	2,000 日元 (仅7、8月为2,500日元)	5,000 日元 (仅7、8月为5,500日元)
延长费 (至下午 7 时)	每 1 次 400 日元	—

※除了利用费之外，还需要加入保险。

※SukuSuku【区分 2】的利用费即使该月未利用，也会发生。

※作为点心费，按照实际金额收取费用。参加课外活动项目之时，除了利用费之外，有时将按照实际金额收取材料费等（关于课外活动项目实施日及申请方法等详细内容，将在今后通过孩童通讯等进行通知。）

※请在俱乐部指定期限之前支付利用费。

※[SukuSuku【区分 2A・B】的利用费设有减免制度（详情请参照第 7 页）。](#)

### (4) 关于暑假期间的午餐提供

2024 年度暑假期间，预定示范实施午餐提供服务。详情将在决定后通知。

## <关于 SukuSuku【区分 1 A・B】的利用费减免制度>

横滨市对因经济方面的原因而在利用放学后孩童俱乐部 SukuSuku (Yuuyake・Hoshizora)【区分 2A・B】时存在困难的人士，设有减免月額利用费，以支援利用的制度。

### (1) 减免对象人士

符合下列①～③其中之一情况的人士为减免对象。

- ①接受横滨市就学援助的人士
- ②生活保护家庭的人士
- ③市民税所得比例非课税家庭的人士

### (2) 减免金额

减免额的上限为月額 2,500 日元。

(例) 月額利用费(※)为 2,000 日元之时，减免后利用费为月額 0 日元。

月額利用费(※)为 5,000 日元之时，减免后的利用费为月額 2,500 日元。

※作为减免对象的仅为月額利用费，点心费、材料费及活动项目利用费等实际费用、WakuWaku【区分 1】的临时利用费(1 次 800 日元)、SukuSuku (Yuuyake)【区分 2A】的延长费(1 次 400 日元)及保险加入费不为减免对象。

### (3) 利用减免制度时的注意事项

- ・不再满足(1)中记载的条件①～③其中一项时(例：不再为就学援助的对象、谢绝减免之时、因结婚而不再为非课税家庭之时等)，请迅速提交“放学后孩童俱乐部利用费减免适用外申告书”。
- ・通过虚假或不当申请等而获得了减免之时，将按照与通常的利用费相比减免的金额进行追缴。

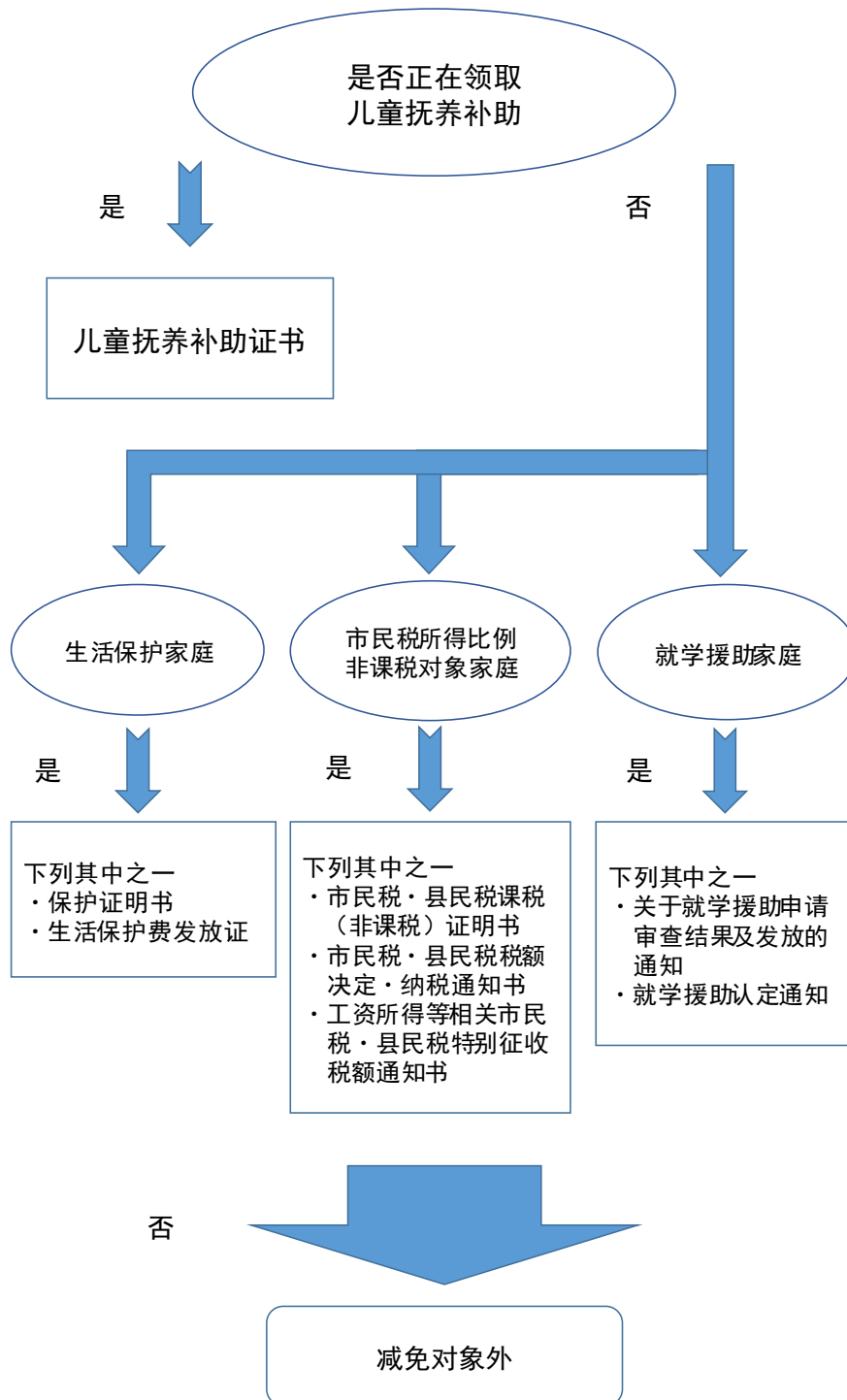
**希望获得减免之时，请一并确认下页的“(4) 关于减免制度利用手续”。**

#### (4) 关于减免制度利用手续

希望获得减免之时，请确认下列流程图及表格，填写利用申请书的“V 关于减免利用”栏之后，提交必要资料。※提交的资料及提交时期根据对象人士有所不同。

并且，因年度中途成为减免对象等，申请利用后希望获得减免之时，请准备提交的资料，向俱乐部提出申请。申请期限截至该年度 12 月末。超过期限之时，原则上不可成为减免申请对象，敬请注意。

##### 【提交资料流程图】





提交资料	提交时期	备注
儿童抚养补助证书【复印件】 ※1	申请孩童俱乐部时或 希望接受适用减免时	仅限有效期限内的证书。
保护证明书【原件】		保护证明书的发行请委托区役所生活支援课生活支援组负责的社会工作者。（免费。）
生活保护费发放证【复印件】		
市民税·县民税课税（非课税）证明书【原件】※2		可在区役所税务课获取（1份300日元）。※3
市民税·县民税税额决定·纳税通知书【复印件】※2		在区役所缴纳时，由区役所发送。※3
工资所得等相关市民税·县民税特别征收税额通知书【复印件】※2		由工作单位征收时，可在工作单位获取。※3
关于就学援助申请审查结果及发放的通知【复印件】	学校受理后尽快	<ul style="list-style-type: none"> <li>年度中途开始接受就学援助时，请在发生成为就学援助对象的事由之月提出申请。（从该月开始适用减免。）</li> <li>4月当初申请的人士，将在7月下旬前后由学校发送。关于4月以后支付的利用费，将追溯适用减免。（日后退还相当于减免部分的金额※4）</li> <li>与以新入学学生为对象的“入学准备费”不同。</li> </ul>
就学援助认定通知【复印件】		

※1 儿童补助及特别儿童抚养补助不能作为对象。

※2 市民税所得比例非课税家庭证明书不按个人分别发行。为了确认家庭为非课税，请提交家庭全员的证明书。

※3 根据希望接受减免之月，需求提交的证明书、通知书的年度有所不同，请向放学后孩童俱乐部进行咨询。

※4 上一年度因接受就学援助而获得减免利用费之时，从4月开始至提交资料为止的期间的利用费，可按照适用减免后的金额进行支付。根据就学援助审查结果，如未能成为对象，请追溯支付与减免部分相当的金额。

## 6 关于加入保险

放学后孩童俱乐部为了防备各位利用者万一受伤和发生事故之时，产生赔偿责任，请各家庭加入保险，并承担保险费（每1名孩子年额800日元以下）。

此保险以利用放学后孩童俱乐部的孩子为对象，由运营法人加入。办理放学后孩童俱乐部的利用申请手续之时，请支付保险费。

并且，保险费适用年度费用，因此，费用一旦交纳，不可退还。

## 7 关于利用申请

放学后孩童俱乐部的利用申请以年度为单位（4/1~3/31）进行。希望从年度之初开始利用时，请在下列截止日期之前，将必要的资料提交给放学后孩童俱乐部。

年度途中开始利用之时，请在希望利用之月的前一个月的放学后孩童俱乐部规定的日期之前，提交必要的资料。

利用区分	利用登记所需资料及费用	提交截止日期※从4/1开始利用之时	
		在校生	新1年级学生
WakuWaku 【区分1】	·利用申请书 ·保险费（年额800日元以下）	放学后孩童俱乐部规定日期之前	
SukuSuku 【区分2A·B】	·利用申请书 ·保险费（年额800日元以下） ·证明孩子为白天家长不在家中的家庭的儿童等的资料		

**※WakuWaku【区分1】的新1年级学生除了临时利用的情况之外，从放学后孩童俱乐部规定之日起开始利用。**

### <证明孩子为白天家长不在家中的家庭的儿童等的资料>

SukuSuku【区分2A·B】登记之时，与孩子共同居住的所有家长，均需要提交下列其中之一的资料。无法提交证明书等时，不可登记为SukuSuku【区分2A·B】。

※家长是指，该孩子的父母或代替父母进行养育的人员。

※兄弟姐妹等2人以上登记为SukuSuku【区分2A·B】之时，证明孩子为白天家长不在家中的家庭的儿童等的资料只需1份（利用申请书每1名孩子需要1份）。

监护人情况	各类证明等
公司员工、公务员等	<u>工作（预定）证明</u>
预定就职者	
正在休产假或者育儿假	
个体经营	<u>个体经营从业者等申报表</u>
生病的监护人 接受照顾或护理的监护人	<u>生病或残疾等申报表</u> （※1） ※请附上诊断书。
有残疾的监护人	<u>生病或残疾等申报表</u> ※请附上身体残疾手账等可以证明残疾状况的文件材料。
求职中的监护人	<u>求职活动申报表</u> （※2）
在读中（初中高中生除外）	<u>学生证复印件或在读证明</u>
遭遇震灾、风灾、水灾、火灾等灾害， 正进行灾后重建的监护人	<u>受灾证明</u> * ※因地震使自家房屋损坏……区役所出具证明 地震引起的火灾及灭火损坏、火灾风灾水灾引起的灾害……消防署出具证明

- ※1 关于疾病、残障等申告书的“分娩”，原则上从分娩（预定）日起计算的8周前之日所属月份的1日开始，至从分娩日起计算1周后之日的次日所属月份的最后一日。（多胎分娩时为分娩（预定日）的前14周和后8周。）
- ※2 能够以求职活动为理由而登记 SukuSuku 【区分 2A·B】的期间为登记日起3个月。就业后请迅速提交就业（预定）证明书。并且，不可连续提交求职活动申告书及延长期间。

8 审核决定

原则上可从利用申请书之中记载的希望开始利用之日起进行利用。

提交的利用申请书之中填写的内容有不明之处，或有虚假等时，有时将对 SukuSuku 【区分 2A·B】登记予以拒绝。此时，将通过放学后孩童俱乐部或运营法人事前进行联系。

9 小学一年级新生活活动开始日

小学一年级新生活活动开始日，因登记的利用类别不同而异。

利用区分	利用开始日期
WakuWaku 【区分 1】	考虑到对学校生活的影响，从放学后孩童俱乐部规定之日开始利用。但是，临时利用（利用费 800 日元+点心费）的情况下，可从 4 月 1 日开始利用。
SukuSuku 【区分 2A·B】	可从 4 月 1 日开始利用。

<新1 年级学生利用时的注意事项>

不论利用区分如何，新1 年级学生在 4 月 1 日起至 WakuWaku 【区分 1】开始接受日为止的期间内进行利用之时，请协助遵守下列事项。

- ① 进行利用时，请务必由家长负责进行接送。
- ② 为了掌握孩子的状况，有时将事前请家长与放学后孩童俱乐部职员进行面谈。

## 10 关于利用区分的变更

进行利用登记后，因就业状况等发生变化，而希望在年度途中变更利用区分之时，请提交利用变更申请。

月度途中无法变更利用区分。利用变更申请原则上请在希望变更之月的上一个月的放学后孩童俱乐部规定之日前提交。但是，关于暑假（7、8月）期间的利用，由于有时需要调整定员，原则上请在放学后孩童俱乐部规定之日前提交。

并且，频繁变更利用区分，将会造成生活节奏紊乱等，给孩子带来负担，因此，请尽量加以控制。

<关于提交证明孩子为白天家长不在家中的家庭的儿童等的资料>

·年度途中将WakuWaku【区分1】新变更为SukuSuku区分（Yuuyake・Hoshizora）【区分2A・B】之时，需要提交证明孩子为白天家长不在家中的家庭的儿童等的资料（参照第10、11页）。

·即使是已登记为SukuSuku（Yuuyake・Hoshizora）【区分2A・B】的人士，从WakuWaku【区分1】变更为SukuSuku（Yuuyake・Hoshizora）【区分2A・B】之时，需要再次提交证明为白天家长不在家的家庭的儿童等的资料（参照第10、11页）。

·SukuSuku【区分2A・B】内的变更（Yuuyake【区分2A】↔Hoshizora【区分2B】）无需再次提交证明孩子为白天家长不在家中的家庭的儿童等的资料。

·更换工作单位等，就业状况等发生变化之时，需要重新提交证明孩子为白天家长不在家中的家庭的儿童等的资料。

完成放学后孩童俱乐部登记之后，请着手准备以迎接开始利用之日。请各位家长确认下一页开始记载的利用方法等，为了能够安全、安心地利用孩童俱乐部，而给予理解及合作。

发布 2024年2月  
横滨市孩童青少年局课后儿童育成课